



Guía para Solicitud de Beca en las Modalidades por Registro. SIRCAD

COORDINACIÓN DE BECAS DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR (CBSEMS)

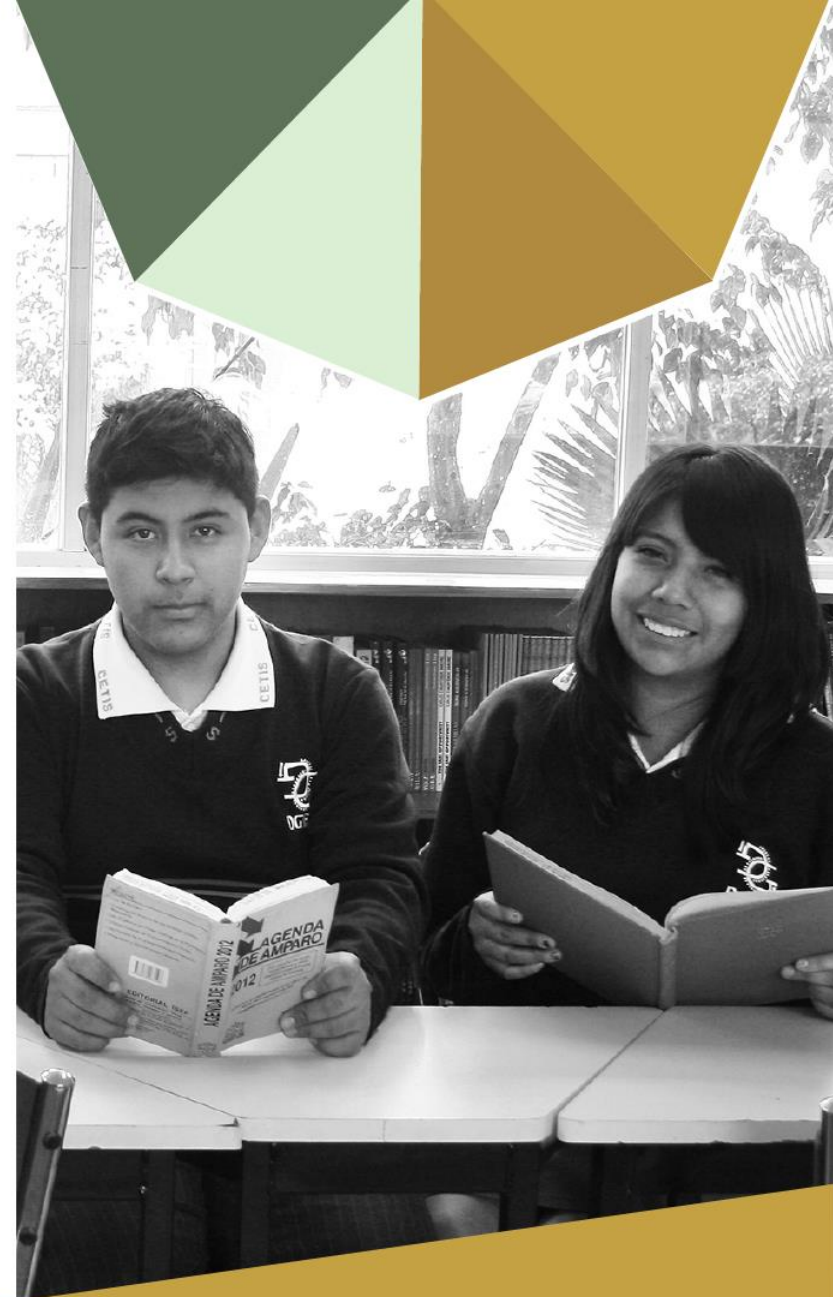
Julio 2018.



INTRODUCCIÓN:

La Coordinación de Becas de la Subsecretaría de Educación Media Superior (CBSEMS), pone a su disposición la presente guía, misma que tiene la finalidad de mostrar el proceso que los/as alumnos/as solicitantes a una beca en las modalidades de registro, deberán efectuar a través del Sistema de Registro, Consulta y Actualización de Datos (SIRCAD), el cual se encuentra localizado en el portal de la CBSEMS.

www.becasmediasuperior.sep.gob.mx





PROCESO DE REGISTRO

Antes de comenzar, es importante que cuentes con la siguiente información ya que te será solicitada durante el proceso de registro.

- ❖ **Vivienda:** Integrantes del hogar, materiales de construcción, servicios básicos.
- ❖ **Económicos:** Datos referentes a la/as personas que sustentan los gastos del hogar.
- ❖ **Geográficos:** Distancia y tiempo aproximado de traslado al plantel.
- ❖ **Escolares:** Estudios previos (si tienen estudios anteriores de educación media superior),



INGRESAR AL SIRCAD

Ingresa al Sistema de Registro, Consulta y Actualización de Datos (SIRCAD) www.sircad.sep.gob.mx/ para comenzar la Encuesta Socioeconómica de Estudiantes de Educación Media Superior (ENCSEEMS)



INGRESAR AL SIRCAD

1

Si ya cuentas con un usuario, ingresa con tu **CURP y CONTRASEÑA**.

2

Si no cuentas con un usuario. **REGÍSTRATE**.



The image shows a screenshot of the SIRCAD (Sistema de Registro, Consulta y Actualización de Datos) login page. The page has a black header with 'SEP' on the left and 'Registrarse como usuario nuevo' and 'Iniciar sesión' on the right. The main title is 'Sistema de Registro, Consulta y Actualización de Datos (SIRCAD)'. Below the title, there is a description of the system and a list of features. The 'Iniciar sesión' section contains two input fields: 'CURP:' and 'Contraseña:'. A blue arrow with the number '1' points to the 'CURP:' field. Below the 'Contraseña:' field, there is a link 'Regístrate aquí' and a button 'Aceptar'. A blue arrow with the number '2' points to the 'Regístrate aquí' link. There is also a link 'Olvidé mi contraseña' below the 'Aceptar' button.

SEP Registrarse como usuario nuevo Iniciar sesión

Sistema de Registro, Consulta y Actualización de Datos (SIRCAD)

El Sistema de Registro, Consulta y Actualización de Datos (SIRCAD), es una aplicación para alumnos de escuelas **públicas** de la Educación Media Superior.

En el SIRCAD podrás acceder a:

- Registrarte para solicitar una beca.
- Consultar los resultados de la validación de tus solicitudes para una beca.
- En el caso de ser beneficiario del programa, ver los estatus de los depósitos.
- Si en tu Plantel hay una comisión para la Contraloría Social, podrás registrarte para ser comisionado.

Iniciar sesión

CURP:

Contraseña:

[Regístrate aquí](#) [Aceptar](#)

[Olvidé mi contraseña](#)



NUEVO REGISTRO EN SIRCAD

1

Para realizar un nuevo registro, coloca tu **CURP** en el espacio correspondiente:

2

Coloca:
CORREO ELECTRÓNICO
y
GENERA UNA CONTRASEÑA

1



Registrarse como usuario nuevo

Para iniciar tu solicitud para una beca, regístrate aquí.

[¿No sabes cuál es tu CURP? Consúltala aquí](#)

CURP*:

* Campos obligatorios [Aceptar](#)

2



Correo electrónico*:

Confirmar correo electrónico*:

Contraseña*:

Confirmar contraseña*:

Las contraseñas deben tener 8 caracteres como mínimo y contener los siguientes elementos: mayúsculas, minúsculas, números.

* Campos obligatorios [Cancelar](#) [Aceptar](#)

MÓDULO REGISTROS

1

Ingresa a la opción
PERFIL DE USUARIO

2

Presiona el
botón **ENTRAR**



The screenshot shows a web interface for the 'Módulo Registros'. At the top, a navigation bar includes 'SEP', 'Pre-registro / Carta de Exposición', 'Perfil de usuario', and 'Resultados'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio > Perfil de usuario'. The main heading is 'Perfil de usuario'. A red horizontal line separates the heading from the content below. The text 'En esta herramienta podrás:' is followed by a bulleted list: 'Realizar tu encuesta de registro (solicitud a una Beca) en cada ciclo escolar' and 'Actualizar tus datos en los periodos establecidos por la CBSEMS (correo electrónico, domicilio, plantel)'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Entrar'. Two blue callout boxes with numbers and arrows indicate the steps: '1' points to the 'Perfil de usuario' link in the navigation bar, and '2' points to the 'Entrar' button.

SEP Pre-registro / Carta de Exposición Perfil de usuario Resultados

Inicio > Perfil de usuario

Perfil de usuario

En esta herramienta podrás:

- Realizar tu encuesta de registro (solicitud a una Beca) en cada ciclo escolar
- Actualizar tus datos en los periodos establecidos por la CBSEMS (correo electrónico, domicilio, plantel)

2 Entrar



PERFIL DE USUARIO

1

La primer parte del registro consta de **4 secciones**.

2

Coloca todos los datos solicitados en la encuesta.

Perfil de usuario **1**

Datos Personales Domicilio Datos de Plantel 1 Modalidad de beca

Si concluyes tu encuesta no podrás modificar tu información por ello te recomendamos verificarla antes de concluir.

Guarda tu contraseña en un lugar seguro y a la mano para darle seguimiento a tu(s) solicitud(es).

Contraseña:

Nombre (s)*: JESUS DANIEL Primer apellido*: Segundo apellido*: AGUIRRE

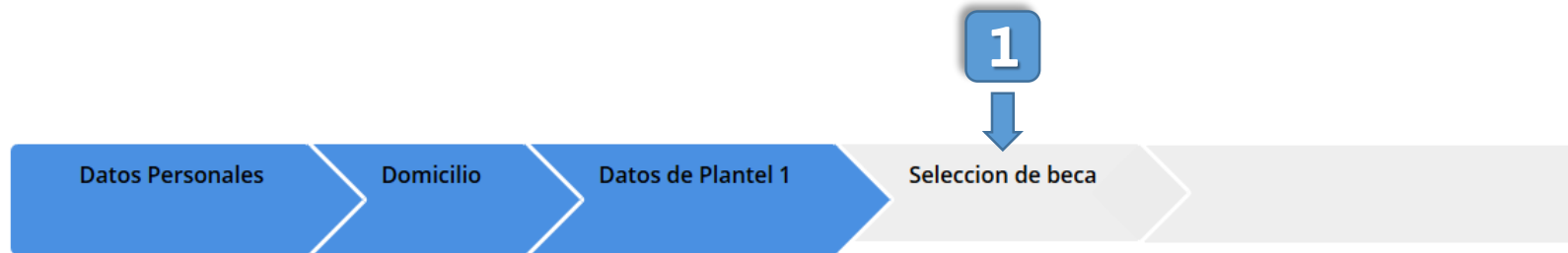
CURP*: Fecha de nacimiento*: Nacionalidad*: MEX

2



PEFIL DE USUARIO

- 1** Una vez concluidas las primeras 3 secciones, continúa con tu **REGISTRO** ingresando al botón **SELECCIÓN DE BECA**.



Importante

Si no es posible seleccionar tu plantel, las razones pueden ser las siguientes:

Revisa que los criterios de búsqueda (Entidad, Subsistema) sean los correctos.

Tu plantel no participa en la modalidad que seleccionaste.

Si concluyes tu encuesta no podrás modificar tu información por ello te recomendamos verificarla antes de concluir.



PERFIL DE USUARIO

De acuerdo a la información colocada en esta sección, el sistema desplegará las modalidades de beca en las cuales puedes participar.

1

Completa la totalidad de los campos.

2

Presiona el botón **CALCULAR.**



The screenshot shows a web form titled 'PERFIL DE USUARIO' divided into two main sections: 'Datos del Plantel' and 'Datos Academicos'. In the 'Datos del Plantel' section, the fields for 'ENTIDAD FEDERATIVA', 'SUBSISTEMA', and 'PLANTEL' are filled with 'BAJA CALIFORNIA', 'COBAE', and 'COLEGIO DE BACHILLERES' respectively. In the 'Datos Academicos' section, the fields for 'SISTEMA', 'SEMESTRE/MODULO', and 'PROMEDIO' are set to '-- Seleccionar'. Below these are three questions with radio button options: '¿Eres hijo de un Policia Federal?' (Sí/No), '¿Eres hijo de un Militar?' (Sí/No), and '¿Abandonaste tus estudios por seis meses o mas?' (Sí/No). A blue arrow labeled '1' points to the 'Datos Academicos' section. At the bottom right, a blue arrow labeled '2' points to a 'Calcular' button.

Datos del Plantel	
ENTIDAD FEDERATIVA	BAJA CALIFORNIA
SUBSISTEMA	COBAE
PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES

Datos Academicos	
SISTEMA	-- Seleccionar
SEMESTRE/MODULO	-- Seleccionar
PROMEDIO	-- Seleccionar
¿Eres hijo de un Policia Federal?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
¿Eres hijo de un Militar?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
¿Abandonaste tus estudios por seis meses o mas?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No

Calcular



PERFIL DE USUARIO

De acuerdo a la información colocada, el sistema desplegará las modalidades de beca en las que podrás participar, selecciona una de ellas.

Excelencia



REGISTRO

Transporte



REGISTRO

Hijos de Federales



REGISTRO

Continuación de estudios



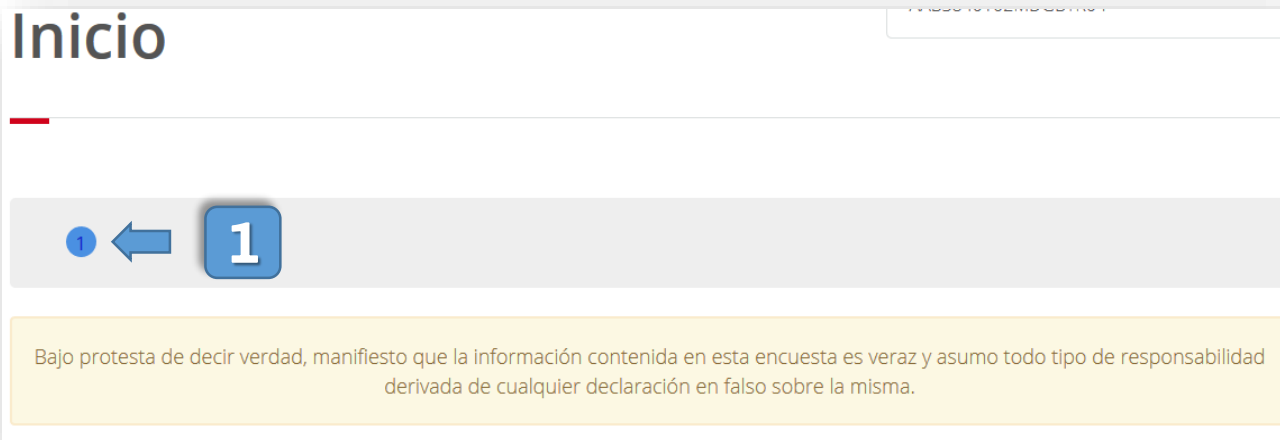
REGISTRO



PERFIL DE USUARIO

1

Comienza la Encuesta
Socioeconómica de
Estudiantes de Educación
Media Superior
(ENCSEEMS)



The screenshot shows the 'Inicio' (Start) screen of the ENCSEEMS survey. At the top, the title 'Inicio' is displayed. Below it, there is a progress indicator with a blue circle containing the number '1' and a blue arrow pointing left. A yellow banner at the bottom contains the text: 'Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que la información contenida en esta encuesta es veraz y asumo todo tipo de responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre la misma.'

2

Presiona el botón
SIGUIENTE

2



Siguiente



ENCUESTA SOCIOECONÓMICA

1

Concluye las
9 secciones.

2

Presiona el botón
FINALIZAR ENCUESTA
para concluir el registro.

The screenshot shows the final step of a survey. At the top, a progress bar has 9 numbered steps, with step 1 highlighted. The main content area has a yellow header 'Antes de finalizar tu encuesta' followed by a reminder to check information. Below are two light blue boxes with disclaimers and a sworn statement. A final yellow box warns that changes cannot be made after clicking the button. At the bottom right is a blue 'Finalizar Encuesta' button. Callout 1 points to the progress bar, and callout 2 points to the button.

1

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — 9

Antes de finalizar tu encuesta

Por favor revisa que toda la información que nos proporcionaste sea la correcta.



Te recordamos que el llenado de la encuesta **no garantiza la obtención de la beca** ya que la información será sometida a los procesos de selección establecidos en la convocatoria mismos que determinarán la posibilidad de ser beneficiario del programa.

Bajo protesta de decir la verdad, certifico que los datos expresados en esta encuesta socioeconómica son correctos y podrán ser verificados por la Coordinación de Becas de la Subsecretaría de Educación Media Superior en el momento en que ésta así lo requiera.

Después de dar clic en el botón "Finalizar Encuesta", no será posible realizar cambios.

Finalizar Encuesta

2



"Este formulario es una herramienta pública de consulta pública. No debe ser utilizado para fines comerciales."

Subsecretaría de Educación Media Superior

ACUSE DE REGISTRO

ARABICA BOTELLO SARA ALICIA

La Coordinación de Bases de la Subsecretaría de Educación Media Superior (CIBESM), agradece su interés en participar en la Coordinación de BECAS DE EDUCACIÓN CONTINUADA.

A continuación, este documento manifiesta la recepción de la información que ha proporcionado en la Encuesta Nacional de Estadísticas de Estudiantes de Educación Media Superior (ENCENEMES) a través del Sistema de Registro, Consulta y Actualización de Datos (SICRAD).

Le recordamos que la conclusión de la encuesta no garantiza la obtención de la beca ya que la selección está sujeta al proceso de selección establecido por el organismo.

Entre otros datos la siguiente información que proporcional al completar la encuesta:

DATOS PERSONALES:

Nombre: ARABICA BOTELLO SARA ALICIA
CURP: A880629900100076A
Fecha del inicio de registro en ENCOEDES: 07/06/2007
Fecha del cumplimiento de ENCOEDES: 07/06/2007

DATOS ACADÉMICOS:

Modalidad seleccionada: BECAS DE DIENFERO / CONTINUADA
Entidad federativa del plantel: SINA CALIFORNIA
Institución del plantel: CIUTAC
Nombre del plantel seleccionado: COACH - PLANTEL LA HERRERA - NECTB0001

Es importante que conserves este documento para futuras actualizaciones en tu plantel, como así en las oficinas y/o personal de la CIBESM.

Tu mail por el momento, resulta un correo válido.

Atentamente,
CIBESM

Celula de estadísticas
+52(662)-666-4934 local 6666 ext 6666 +52(662)-666-4934 ext 6666 +52(662)-666-4934 ext 6666

Juc. Ingresos Nueve Sin. 423 Pte. 7, Cd. Nueva Lareda, Tlaxcala, Del Cuadrante C, CP. 06900, Ciudad de México.
Tel. (55) 36 01 1000 www.becaseducacion.gob.mx

1 de 3



Coordinación de Becas de la Subsecretaría de Educación Media Superior (CBSEMS)

Tels: 01 (55) 3601 1000, Exts: 60539, 60540, 60541, 60548, 60615 o al
01 800 522 67 98 (Lada sin costo).

Internet: www.becasmediasuperior.sep.gob.mx/Contactanos

